

次のとおり富山県立魚津工業高等学校職員の募集をしています。

1 校務助手（会計年度任用職員） 1名

- (1)任用期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで
- (2)就業場所 富山県立魚津工業高等学校
(魚津市浜経田3338番地)
- (3)職務内容 ① 学校環境の整備（除草、害虫駆除、除雪等）
② 校舎内外の清掃整備
③ 校舎等の建物、校地内等の施設設備の管理整備
④ 金融機関、官公庁等への使達業務
⑤ その他、校長が指示する業務
- (4)勤務時間 8:30～17:00（1日7時間45分勤務）、週4日勤務
- (5)休暇 労基法に基づき付与
- (6)報酬 日額金7,933円～金8,386円
- (7)期末手当 支給あり
- (8)通勤手当 相当額支給
- (9)社会保険 厚生年金保険、公立学校共済組合（短期給付・福祉事業適用）、
労働保険（雇用保険、労災保険）

2 業務補助員（障害者枠）（会計年度任用職員） 1名

- (1)任用期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで
- (2)就業場所 富山県立魚津工業高等学校
(魚津市浜経田3338番地)
- (3)職務内容 ① 文書受付業務
② 電話及び窓口来客対応業務
③ データ入力業務
④ その他、校長が指示する業務
- (4)勤務時間 8:30～15:15（1日6時間勤務）、年間240日程度勤務
- (5)休暇 労基法に基づき付与
- (6)報酬 時給金996円
- (7)期末手当 支給あり（勤務状況により支給されないことがあります。）
- (8)通勤手当 相当額支給
- (9)社会保険 厚生年金保険、公立学校共済組合（短期給付・福祉事業適用）、
労働保険（雇用保険、労災保険）